

MEMÒRIA ANUAL

TREBALL SOCIAL

RESIDÈNCIA CAN PLANOLES

ANY 2021

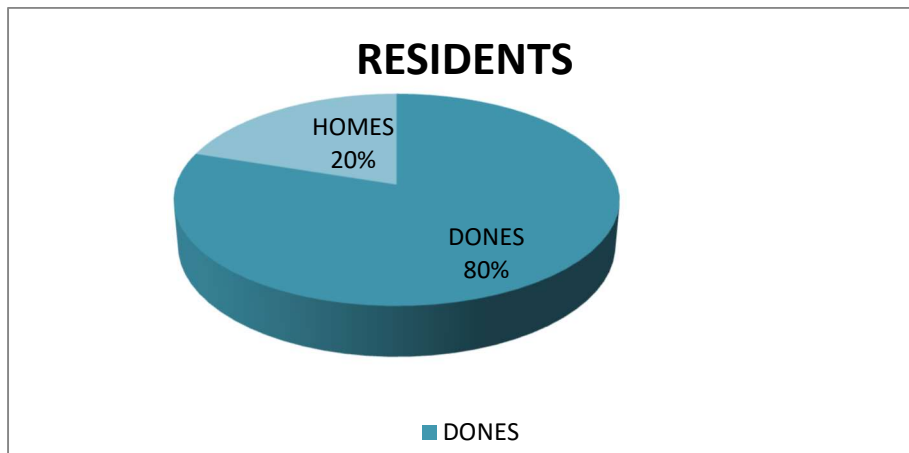


Mar Molas

Treballadora social

Col. Núm. 6143

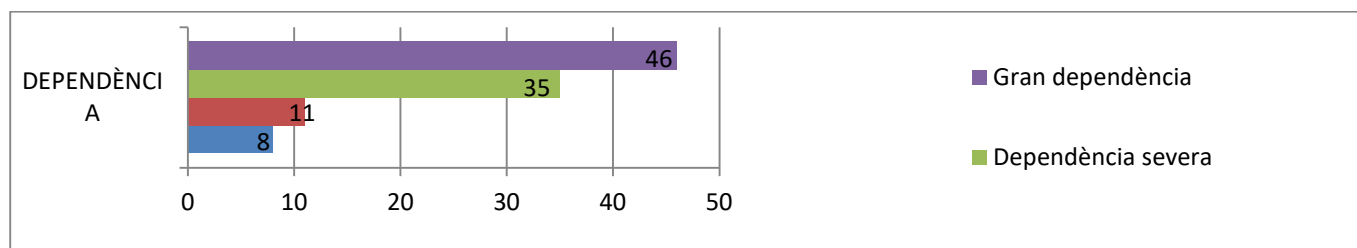
L'any 2021 han estat usuaris de la residència unes 100 persones



El centre té capacitat per 72 persones. Dues places estan reservades (no ocupades, buides) per ordres del departament per tema COVID-19.

Hem tingut un total de 20 exitus, 3 trasllats a un altre centre i 3 altes voluntàries.

Dels 100 residents que han estat a la residència, 11 tenien dependència moderada, 35 dependència severa, 46 gran dependència i 8 no assolien la puntuació mínima que s' exigeix legalment per poder considerar-se en situació de dependència o no estan valorats.



Del total de 27 places privades, 21 estan o han estat percebent la prestació vinculada a residència. Les que no estan rebent cap aportació es perquè superen ingressos o estan pendents de dades econòmiques per poder fer el PIA.

De la totalitat de places públiques, 45, estan subvencionades per la generalitat en part o en algun cas en la totalitat.

En quan a les funcions bàsiques del treball social es poden veure reflectides en el document de perfils professionals de la Generalitat de Catalunya. Cal destacar entre elles:

- Establir el primer contacte amb la persona gran, família o persona de referència per a identificar les expectatives i ajustar-les a la realitat del centre.
- Elaborar, executar i avaluar el programa d'acollida de la persona gran i la família.
- Emplenar i fer el seguiment d'aquella documentació necessària per a la intervenció social en les persones usuàries.
- Donar suport a la família en les diferents situacions o processos que passa la persona atesa al llarg de la seva vida.
- Vetllar perquè s'acompleixin les normes de confidencialitat de les persones usuàries i el respecte al dret a la intimitat.
- Elaborar, executar i avaluar el programa d'intervenció en famílies.
- Intervenir en situacions de pèrdues i conflicte de la persona atesa, en coordinació amb la resta de l'equip.
- Informar la persona i tramitar, si escau, sobre aspectes de tutela, el document de voluntats anticipades (testament vital), així com també registrar i garantir les darreres voluntats de les persones que ho hagin expressat.
- Intervenir, conjuntament amb la resta de l'equip, en el procés de d'acompanyament a la mort.
- Fer els tràmits necessaris en cas d'alta (trasllat a una altra residència, al seu domicili o per defunció). En aquest darrer cas, s'actuarà quan no hi hagi familiars.
- Participar en les sessions de treball destinades a l'elaboració i el seguiment del Pla individual d'atenció interdisciplinària (PIAI), i fixar de forma consensuada amb la persona atesa o la persona responsable els objectius a assolir. (sempre que m'ho permet l'horari laboral)
- Fer de vincle entre el centre i la família alhora de fer demanda de roba, eines pel seu familiar, també per la informació de les sortides fora del centre, dinars familiars...

A part d'aquestes tasques també es l'encarregada de:

- Gestio de la facturació amb la Generalitat de Catalunya de les places públiques del centre.
- Gestió del correu electrònic resicanplanoles@gmail.com, de comunicació amb les famílies.

Facturació generalitat

Derivat de la situació covid dels centre residencials, es factura, una factura real mensual, una factura de sobre costos per poder sobreportar la situació covid, per la compra de material, adequació per plaça ocupada. També la generalitat ens va fer deixar 3 i ara dues places públiques lliures per tal de poder tenir-les com a habitacions en cas de casos positius covid d'aïllament. Aquestes places ens les paguen igual amb una factura que en diem de places reservades.

Així doncs cada mes passem 3 factures a la generalitat.

També rebem alguna petita aportació per despeses derivades del moment covid que ens les paguen ells sense haver de fer factura nosaltres, són uns imports per centre en funció de les places i situació.

El 2020 ja facturavem també serveis no prestats, que eren aquelles places que no es podien ocupar perquè la residència estava vermella (afectada per positius covid),

Augment preu grau 2 en PEVR

S'ha augmentat el preu dels endossaments de les prestacions vinculades de les places privades, equiparant-les al preu de grau 3, que són 715.07 euros al mes. S'han regularitzat tots els endossaments mensuals desde gener 2021.

Covid-19

Arrel de l'afectació i dels brots de covid-19, la tasca de la treballadora social durant mesos ha estat la de:

- gestió de la programació de visites setmanals.
- la programació de videotrucades setmanals.
- la gestió de trucades a famílies sobre la situació de la residència en Covid-19 i de l'estat dels residents.
- la gestió d'un correu electrònic específic per la informació a familiars de temes relacionats amb el virus, els brots, els tancaments i normativa del centre en relació al covid-19 per tal de facilitar la informació.

Formació

Acabat postgrau d'atenció psicosocial i espiritual a persones amb malaltia avançada. ICO-UVIC.

Estem cursant una formació de atenció integral i integrada de persones en el sector residencial en situació de crisi. (derivat del moment covid-19)

Sessions formatives i de acompanyament per part de un programa de Vic ciutat cuidadora.

Objectius de cara l'any 2022:

Un dels objectius principals es el de seguir dedicant temps als residents i a les seves famílies per tal de que la seva estada al centre sigui bo i en benestar.

Un altre objectiu es poder comptabilitzar les visites que s'atén des de l'àrea de treball social, en visites a residents, familiars i familiars no residents.

Seguir amb formació pel meu lloc de treball.